

Assenze  
 Maria Luisa Starnini Responsat  
 Procedimento  
 COMUNE DI CORBOLA -

### Rilevazione assenze

Monitoraggio assenze per Gennaio 2019

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.  
 Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

#### Dati della rilevazione

Assenze e procedimenti disciplinari avviati

	GENNAIO 2019	GENNAIO 2018
<b>A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.</i>	0	8
<b>B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI</b> <i>numero di perdipiù di assenza per malattia continuative superiori a 10 gg. ( in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese ). le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.</i>	0	0
<b>C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI</b> <i>numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative, sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla l.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata, sono escluse le ferie ed i permessi ad ore.</i>	0	2
<b>C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.</i>	0	0
<b>D. NUMERO DIPENDENTI</b> <i>totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) nel ruolo dell'amministrazione all'inizio del mese.</i>	19	110
<b>E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE</b> <i>numero dei procedimenti avviati nel mese.</i>	0	0
<b>F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI</b> <i>numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.</i>	0	0
<b>G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0	0.60
<b>H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0	0.20
<b>I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE</b>	0	1.00

Note (max 200 caratteri):

Assenze  
 Maria Luisa Starnini Responsat  
 Procedimento  
 COMUNE DI CORBOLA -

**Rilevazione assenze**

Monitoraggio assenze per Febbraio 2019

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.  
 Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

**Dati della rilevazione**

*Assenze e procedimenti disciplinari avviati*

	FEBBRAIO 2019	FEBBRAIO 2018
<b>A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.</i>	0	0
<b>B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI</b> <i>numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. ( in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese ). Le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.</i>	0	0
<b>C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI</b> <i>numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla l.104/92 solo quando usufruiti per intera giornata. Sono escluse le ferie ed i permessi ad ore.</i>	0	0
<b>C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l. 104/92, solo quando usufruiti per intera giornata.</i>	0	0
<b>D. NUMERO DIPENDENTI</b> <i>totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) nei ruoli dell'amministrazione all'inizio del mese.</i>	19	19
<b>E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE</b> <i>numero dei procedimenti avviati nel mese.</i>	0	0
<b>F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI</b> <i>numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.</i>	0	0
<b>G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0,56	0
<b>H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0	0
<b>I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE</b>	0,56	0

Nota (max 200 caratteri):

Assenze  
 Maria Luisa Starnini Responsat  
 Procedimento  
 COMUNE DI CORBOLA -

**Rilevazione assenze**

Monitoraggio assenze per Marzo 2019

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.  
 Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

**Dati della rilevazione**

Assenze e procedimenti disciplinari avviati

	MARZO 2019	MARZO 2018
<b>A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.</i>	0	0
<b>B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI</b> <i>numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. ( in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese ), le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.</i>	0	0
<b>C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI</b> <i>numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative; sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla l.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata; sono escluse le ferie ed i permessi ad ore.</i>	0	1
<b>C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92</b> <i>numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.</i>	0	0
<b>D. NUMERO DIPENDENTI</b> <i>totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) nei ruoli dell'amministrazione all'inizio del mese.</i>	9	9
<b>E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE</b> <i>numero dei procedimenti avviati nel mese.</i>	0	0
<b>F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI</b> <i>numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze del servizio.</i>	0	0
<b>G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0	0.00
<b>H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>	0	0.11
<b>I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE</b>	0	0.11

Nota (max 200 caratteri):